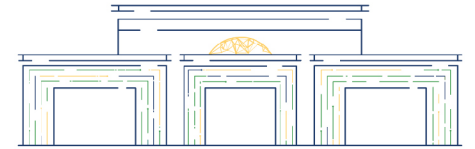




Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

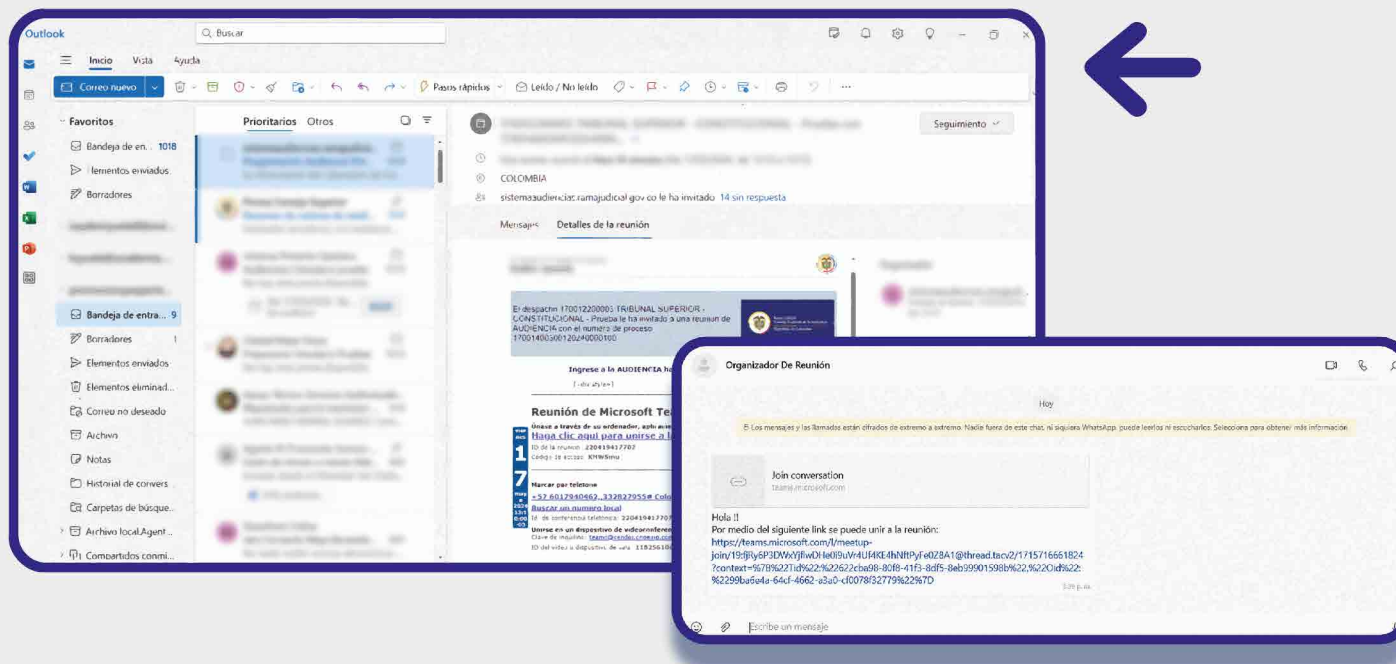


Transformación Digital
de la Rama Judicial

PASO A PASO INGRESAR A REUNIÓN APLICATIVO ESCRITORIO



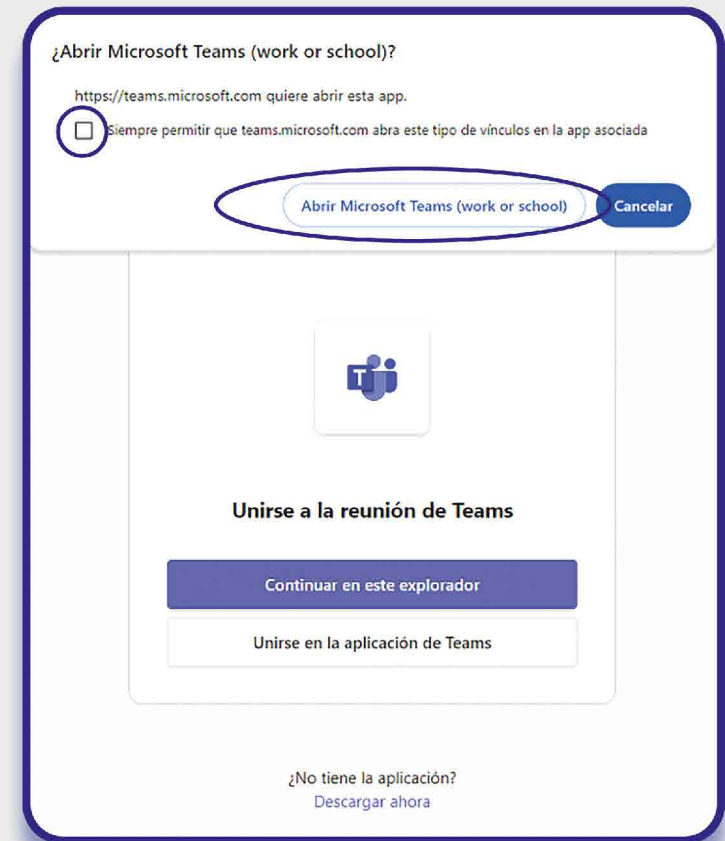
1 A tu correo u otros medios de comunicación como WhatsApp, llegará una notificación con los datos de la reunión (link de acceso, ID). Deberás seleccionar la opción “Unirse a la reunión ahora”, o dar clic en el link que se te ha compartido; el navegador abrirá una nueva pestaña.

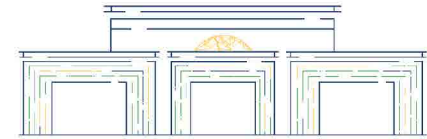




2

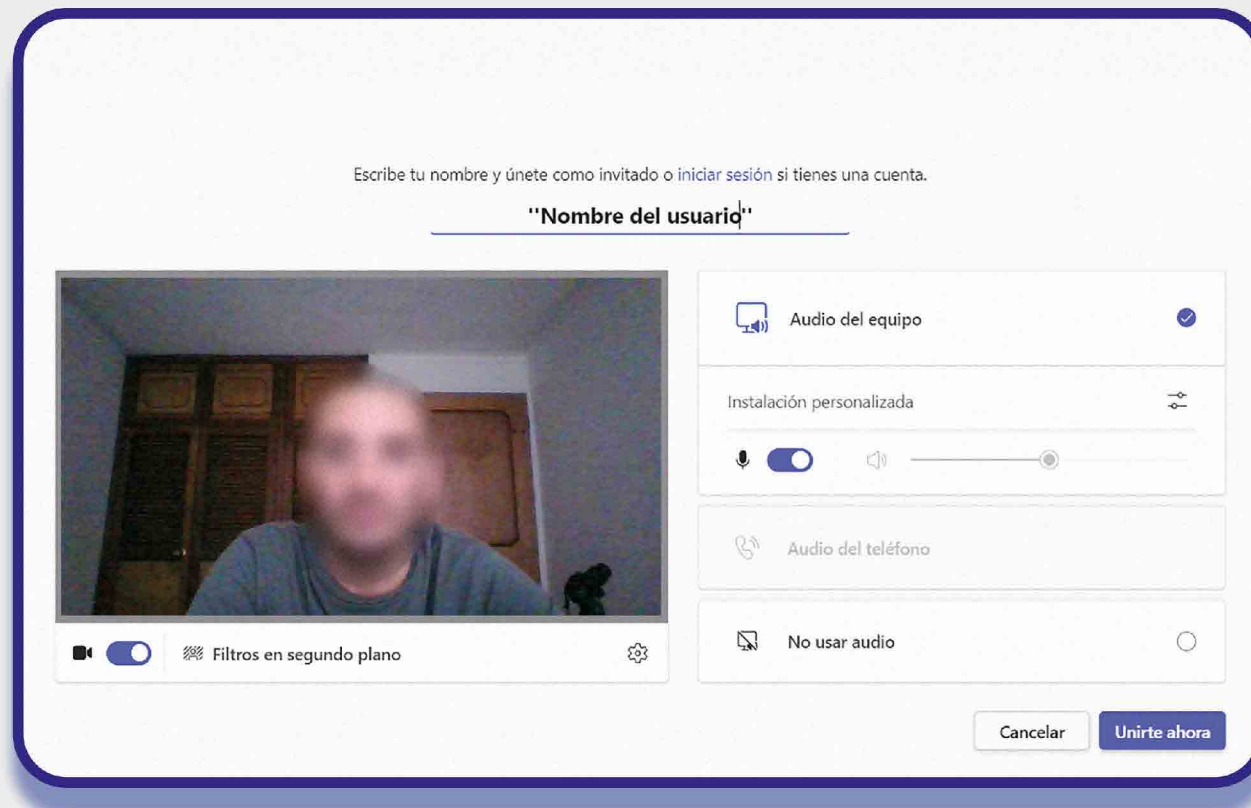
Si cuentas con el aplicativo Microsoft TEAMS instalado en el equipo, deberás marcar la opción “Siempre permitir que teams.microsoft.com abra este tipo de vínculos en la App asociada”; luego deberás oprimir “Abrir Microsoft TEAMS (work or school)” y automáticamente, se abrirá el aplicativo.





3

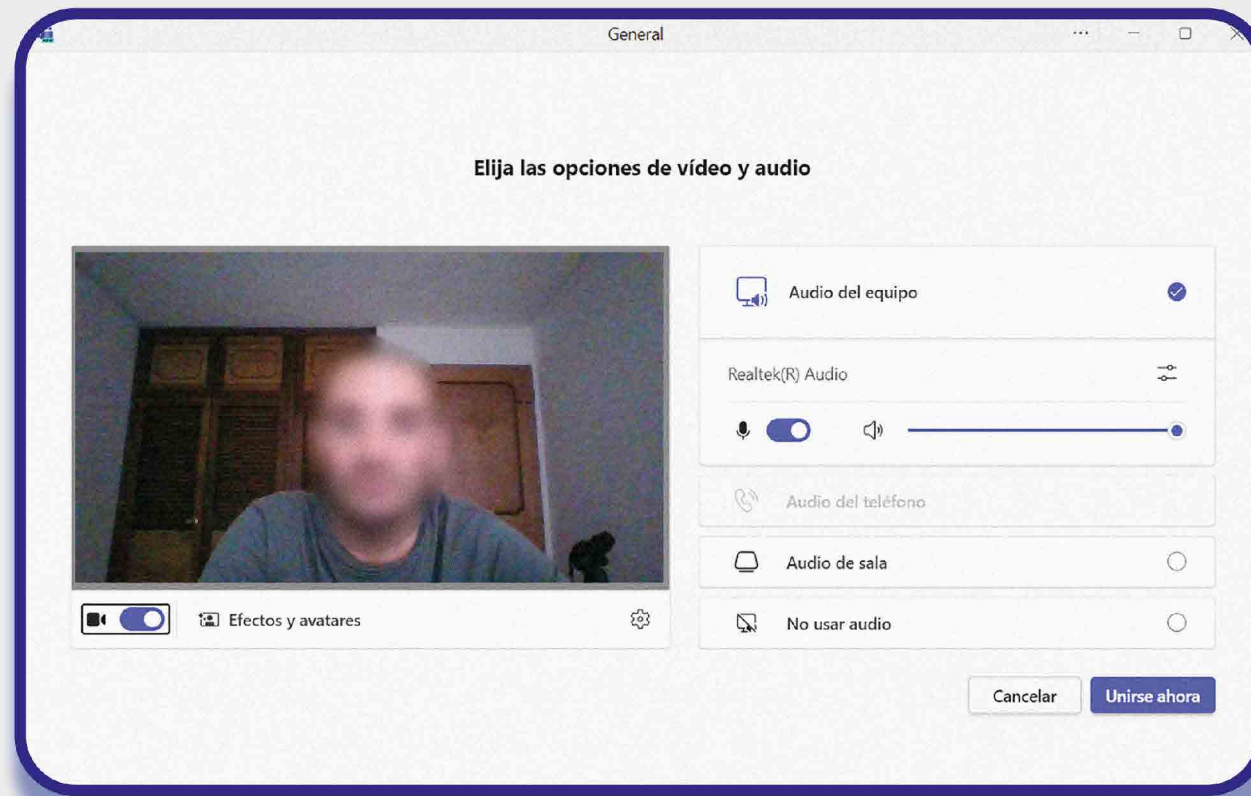
A continuación, se abrirá el aplicativo y deberás ingresar tu nombre.





4

Luego, validas el estado de la cámara y micrófono, bien sea para acceder con ellos activados o desactivados a la reunión.





5

Ya con la verificación hecha, únete a la reunión, si eres invitado pasarás a la sala de espera mientras el organizador autoriza tu ingreso. Si eres organizador, coorganizador y/o moderador entrarás directamente a la reunión.

